

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 17 «Елочка»**

607010 Нижегородская область, г. Кулебаки, ул. 60 лет ВЛКСМ, дом 4а
e-mail: d.elochka2018@yandex.ru. тел. 8(83176) 5-16-78,
сайт учреждения: elochka52.nubex.ru
Адр. банка Волго – Вятское ГУ банка России, г.Нижний Новгород,
р/с 40701810122021000135, БИК 042202001,
ИНН/КПП 5251006455 / 525101001

Приказ

от 28.03.2024г.

№ 38- ОС

**Об утверждении
Правил, регламентирующих вопросы обмена
деловыми подарками, знаками делового
гостеприимства в МБДОУ детский сад №17 «Елочка»**

В соответствии с ст.1 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», согласно ч.1 ст.575 Гражданского кодекса РФ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками, знаками делового гостеприимства в МБДОУ детский сад №17 «Елочка»
2. Старшему воспитателю, Поликарповой А.С. разместить настоящий приказ и утвержденные Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками, знаками делового гостеприимства в МБДОУ детский сад №17 «Елочка» на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Признать утратившим силу приказ заведующего учреждения от 22.05.2017г. № 61 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Заведующий

_____/ **О.С.Лисихина/**

С приказом ознакомлена:

_____/ **А.С.Поликарпова/**

Утверждены
приказом
МБДОУ детский сад №17 «Елочка»
от 28.03.2024г. № 38-ОС

Правила,
регламентирующие вопросы обмена деловыми
подарками, знаками делового гостеприимства в
Муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении
детский сад № 17 «Елочка»

I. Общие положения

1.1. Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (далее - Правила) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 17 «Елочка» (далее по тексту - МБДОУ детский сад №17 «Елочка»), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», ч.1 ст.575 Гражданского кодекса РФ, антикоррупционной политикой образовательной организации и определяют единые для всех работников МБДОУ детский сад №17 «Елочка» требования к дарению и принятию деловых подарков.

1.2. Действие настоящих Правил распространяется на всех работников МБДОУ детский сад №17 «Елочка» вне зависимости от занимаемой должности.

1.3. Целями настоящих Правил являются:

обеспечение единообразного понимания роли и места деловых подарков, делового гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике МБДОУ детский сад №17 «Елочка»; минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий; поддержание культуры, в которой деловые подарки, деловое гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения деятельности образовательной организации.

II. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

2.1. Работнику образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Запрет не распространяется на случаи получения работником подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, с другими официальными мероприятиями и иные случаи, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности работника.

2.2. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и МБДОУ детский сад №17 «Елочка» только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения хозяйственной деятельности.

2.3. Подарки, которые работники от имени ДОУ могут передавать другим лицам или принимать от имени МБДОУ детский сад №17 «Елочка», в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям: быть, прямо связаны с уставными целями деятельности образовательной организации (презентация творческого проекта, успешное выступление учащихся, завершение ответственного проекта, выпуск группы и т.п.) либо с памятливыми датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.; быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши; не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие,

попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью; не создавать репутационного риска для МБДОУ детский сад №17 «Елочка», работников образовательной организации и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках и понесённых представительских расходах; не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики МБДОУ детский сад №17 «Елочка», Кодекса деловой этики и другим внутренним документам образовательной организации, действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.

2.4. Работники, представляя интересы или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

2.5. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

2.6. Работники МБДОУ детский сад №17 «Елочка», должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии, на принимаемые решения МБДОУ детский сад №17 «Елочка», и т.д.

2.7. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

2.8. Не допускается передавать и принимать подарки от имени МБДОУ детский сад №17 «Елочка», его сотрудников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций или иных ликвидных ценных бумаг.

2.8. Не допускается принимать подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов).

2.9. Не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей:

1) от имени малолетних и граждан, признанных недееспособными, их законными представителями;

2) работникам образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, и аналогичных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, гражданами, находящимися в них на лечении, содержании или воспитании, супругами и родственниками этих граждан

III Ответственность

3.1. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.